

**ŞEKERBANK T.A.Ş. PERSONELİ
SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI**

**2023 YILI
FAALİYET RAPORU**

**ŞEKERBANK T.A.Ő. PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI
2023 FAALİYET YILI OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI**

G Ü N D E M:

- 1- Açılıő,
- 2- Başkanlık Divan'ı seçimi ve toplantı tutanağının imzalanması için seçilen Divan'a yetki verilmesi,
- 3- Vakfın 2023 Faaliyet yılı Yönetim Kurulu Raporu, Bilanço, Gelir Gider Hesapları, Bağımsız Denetim Raporu ve İç Denetim Raporu ile 2024 yılı bütçesinin okunması, müzakeresi ve onaylanması,
- 4- Vakfımızın 2023 Aktüerya Raporu'nun görüőülmesi,
- 5- Yönetim Kurulu Üyeleri ile Denetçiler Kurulu üyelerinin ayrı ayrı kapsamlı ibra edilmeleri,
- 6- Vakfın Yönetim ve Denetim Kurulu Üyelerinin seçimi,
- 7- Dilek, Temenniler ve Kapanıő.

SUNUŞ

DEĞERLİ ŞEKERBANK AİLESİ,

Şekerbank topluluğunun, sosyal güvenliğini sağlamak amacıyla Sosyal Sigortalar Kanunu'nun geçici 20 nci maddesi uyarınca 01.11.1960 tarihi itibariyle kurulmuŗ, fiilen Őubat 1965 tarihinde teŗekkl ederek faaliyetlerine baŗlamıŗ olan Vakfımızın, Cumhuriyetimizin kuruluşunun 100. Yılıni kutladığımız 2023 yılı sonunda 59. fiili hizmet yılını tamamlamıŗ olmasının gururunu yaŗamaktayız.

Vakfımız bu süre içerisinde Şekerbank T.A.Ő' de alıŗan ve emekli üyelerimizle aile fertlerine sigorta hizmetlerini en iyi Şekilde sağlama gayreti içinde olmuŗ ve Bankamızın da destekleri ile bu sorumluluğu baŗarı ile yerine getirmiŗtir.

Sosyal güvenlik ve sağlık sistemine paralel Vakıf olarak üyelerimize taahhütlerimizi her zamankinden çok daha etkin, kararlı ve çözüm odaklı yerine getirmeye alıŗtık. Bu doğrultuda üyelerimize daha iyi hizmet verebilmek için 2023 yılında Ankara'da bulunan polikliniğimizde doktor ve alıŗan sayısı artırılarak önemli ölçüde tıbbi cihaz ve bilgisayar yatırımı tamamlanmıŗtir.

2023 yılı içinde emeklilerimizin yoğun olduğu bölgelerde hastane, eczane, diŗ ve ağız sağlığı, poliklinik, gzlk ve optik, fabratuvar, görüntüleme merkezi olmak üzere 140 kurum ve kuruluş ile yeni anlaŗma yapılmıŗtir. Anlaŗmalı kurum ve kuruluş sayısı 1.420'ye ulaŗmıŗtir.

Bilindiği üzere 2.11.2023 tarih ve 32357 sayılı resmi gazetede yayımlanan 7464 sayılı kanunun 20. Maddesi ile 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa eklenen geçici 98. Maddesi ile 5.000.-TL ikramiye ödemesi kabul edilmiŗtir. Kabul edilen madde ile ikramiye ödemelerinin hazineinden karŗılanması hükme bağlanmış ancak; 5510 sayılı kanunun geçici 20. Maddesi kapsamındaki sandıklar Hazinesinin yapacağı ödemeden muaf tutulmuŗlardır. Emeklilerimizin mağdur olmaması için Vakfımız Yönetim Kurulu'nca alınan kararlar doğrultusunda emeklilerimize Ramazan ve Kurban Bayramı ikramiyelerine ilaveten Cumhuriyet Bayramı ikramiyeleri de eksiksiz denmiŗtir. 2023 yıl içinde toplam 43.165.197,80 TL deme yapılmıŗtir. Yönetim Kurulu olarak alınmıŗ olan karar doğrultusunda gelecek dönemlerde de bayram ikramiyesi ödemeleri yapılmaya devam edilecektir.

alıŗan ve emeklilerimizin geleceğinin, Vakfımızın ve Bankamızın birlikte istikrarlı büyümesine bağlı olduğu bilinen bir gerçektir. Son yıllarda yapılan yatırımlar ve alınan nemler sonucunda Bankamız ve iŗtiraklerimiz baŗarılı bir yıl geirmiŗtir. İŗtiraklerimizin 2022 yılı faaliyetlerinden 6.953.364,84 TL temettü geliri alınmıŗ olup, 2023 yılı faaliyetleri kaynaklı iŗtiraklerimizden genel kurul kararları doğrultusunda temettü geliri beklenmektedir. Bu nedenle Şekerbank T.A.Ő. Sosyal Sigorta Sandığı Vakfı olarak geleceğe her zamankinden çok daha güvenli bakıyoruz. yelerimizin bu doğrultudaki destek ve yapıcı tenkitleri ile daha da baŗarılı olacağımız inancındayız.

Vakfımızın geliŗmesinde emeği geçenlerden vefat edenleri rahmetle, hayatta olanları Őkranla anıyoruz.

Bütün sigortalılarımıza sağlık, mutluluk ve baŗarılar dileğiyle 2023 Faaliyet yılı Yönetim Kurulu Raporu, Bilanço, Gelir-Gider Hesapları ile Yeminli Mali Mŗavir İç Denetim Raporu ve 2024 yılı Bütçesini, Genel Kurulumuzun inceleme ve onayına sunarız.

Saygılarımızla,

**ŞEKERBANK T.A.Ő. PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI
YÖNETİM KURULU**

ŞEKERBANK T.A.Ş. PERSONELİ
SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI

Yönetim Kurulu: _____

Başkan : Hüseyin ÜST
Başkan Vekili : Fahrettin ÖZCAN
Üye : Burak Latif LATİFOĞLU
Üye : Hasan Ali ŞEN
Üye : Ahmet ÇELİK
Üye : Kamil KOÇAK
Üye : Emrah AYDEMİR
Üye Müdür : Turgut SOLAK

Denetçiler Kurulu: _____

Serkan SALIK
Orhan Cemal İLTER

Yönetici: _____

Vakıf Müdürü : Turgut SOLAK

Adres: _____

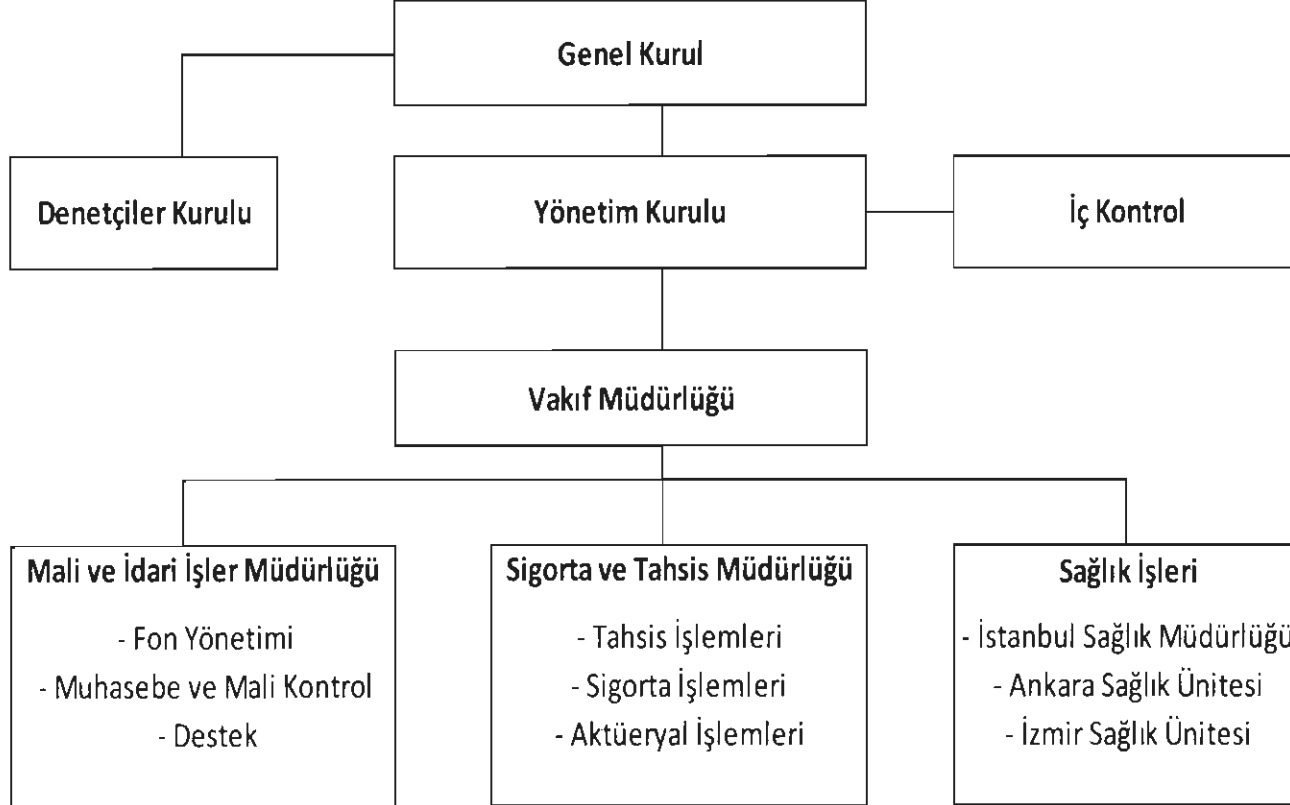
Kemeraltı Caddesi No: 46 Kat: 2 Tophane / İstanbul

İletişim: _____

Vakıf Müdürü : 0 212 393 78 91
Santral 4 Hat : 0 212 393 78 40
Fax Numarası : 0 212 293 10 75

Web Adresi : <http://www.sekerbanksandik.com.tr>

**ŞEKERBANK T.A.Ş. PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI
ORGANİZASYON ŞEMASI**



VAKFIN HUKUKİ DURUMU

Vakfın Sicil Kaydı

Vakıf, ŞEKERBANK T.A.Ş. İdare meclisinin 26.06.1968 tarihli 16/11-91 sayılı kararı ile tasvip olunmuş, Ankara 2. Noterliğince düzenlenen 08.07.1968 tarihli ve 16853 sayılı resmi senetle de tevsik olmuştur. Ankara 5.Asliye Hukuk Hâkimliğinin 19.07.1968 tarihli 1968/726 Esas 1968/607 karar sayılı ilamı ile tescil edilerek, 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun geçici 20 maddesi kapsamında Çalışma Bakanlığının 07.09.1968 tarihli 917-A-20/10509 sayılı yazısı ile onaylanmıştır.01.10.1968 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Vakfın Ortaklık Yapısı

Vakfın sermayesi olmayıp, 506 sayılı Sosyal Sigorta Kanununun geçici 20.maddesi gereğince; ŞEKERBANK T.A.Ş. ve Vakıfta çalışan personelin Sosyal Güvenliğini sağlamak amacıyla kurulmuştur.

Vakfın Amacı ve Faaliyetleri

Sandığın amacı sigortalılarının iş kazası, meslek hastalığı, hastalık, analık, malüllük, emeklilik, yaşlılık ve ölüm, eşlerinin analık, eş ve çocuklarıyla ana ve babalarının hastalık hallerinde, bu statüde yazılı şartlarla, gerekli sosyal sigorta yardımlarını sağlamaktır.

VAKFIN İDARİ YAPISI

Vakfımızın Organları; Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetçiler Kurulu ile Vakıf Müdürlüğü'nden oluşmaktadır.

GENEL KURUL

Genel Kurul, sigortalı personel ile Sandıktan emekli veya malullük aylığı veyahut sürekli iş göremezlik geliri almakta olan sigortalılar ve bunlar tarafından kendi aralarından seçilecek temsilciler ile isteğe bağlı sigortaya devam etmekte bulunan sigortalılarla, tabii temsilcilerden oluşur.

YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu, Genel Kurulca sigortalı personeller arasından seçilecek üç üye ve Sandıktan emekli veya malullük aylığı veyahut sürekli iş göremezlik geliri almakta olanlar arasından en az ikisi öncelikle Genel Müdür veya Genel Müdür Yardımcılığı yapmış olanlar arasından seçilecek üç üye, Banka Genel Müdürlüğünün teklifi üzerine Banka Yönetim Kurulu tarafından çalışan sigortalı personel arasından atanacak bir üye ile Sandık Müdüründen teşekkül eder.

Yönetim Kurulu, kendi arasında bir Başkan, Başkanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda da bir Başkan Vekili seçer.

DENETÇİLER KURULU

Denetçiler Kurulu, Genel Kurulca Bankanın İstanbul'daki sigortalı personeli arasından seçilen bir denetçi ile Banka Genel Müdürlüğü'nün teklifi üzerine Banka Yönetim Kurulu tarafından Bankanın İstanbul'daki sigortalı personeli arasından atanacak bir denetçiden oluşur.

SANDIK MÜDÜRLÜĞÜ

Vakıf işleri, Statü hüküm ve esasları çerçevesinde ve Yönetim Kurulu'nun umumi sevk, idaresi ve denetimi altında, Sandık Müdürlüğü'nce yerine getirilir.

ŞEKERBANK T.A.Ş. PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI 1 OCAK 2023 - 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Vakfımız Yönetim Kurulu'nun 2023 faaliyet yılı çalışmaları, Sosyal Sigorta uygulamaları ve yatırımları aşağıda geniş olarak açıklanmıştır.

I – HUKUKİ MEVZUAT

1- Sosyal Sigortalar Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun;

55 inci maddesinin ikinci fıkrasında; bu Kanun'a göre bağlanan gelir ve aylıkların her yılın Ocak ve Temmuz ödeme tarihlerinden geçerli olmak üzere, bir önceki altı aylık döneme göre Türkiye İstatistik Kurumu tarafından açıklanan Tüfe artış oranı kadar arttırılarak ödeneceği,

Geçici 1 inci maddesinin dördüncü fıkrasında da, 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine göre sigortalı sayılanlara SSK ve BAĞ-KUR emeklileri ve bunların hak sahiplerine bağlanmış olan aylık ve gelirlerin, 55 inci maddenin ikinci fıkrasına göre artırılacağı, öngörülmüştür. TÜİK verilerine göre 2022 Yılı Temmuz – Aralık dönemine ilişkin Tüfe artış oranı % 30,00 oranında gerçekleşmiştir. Bu itibarla;

5510 sayılı Kanun ve bu kanunla mülga 506, 1479, 2925 ve 2926 sayılı kanunlara göre sigortalı sayılanlar ile bunların hak sahiplerine bağlanan gelir ve aylıklar,

2023/ Ocak ödeme döneminden itibaren % 30,00 oranında,

TÜİK verilerine göre 2023 Yılı Ocak - Haziran ayları altı aylık döneme ilişkin açıklanan en son temel yıllık tüketici fiyatları genel indeksindeki değişim oranı % 25 olup gerek 5510 sayılı Kanun ve bu kanunla mülga 506, 1479, 2925 ve 2926 sayılı kanunlara göre sigortalı sayılanlar ile bunların hak sahiplerine bağlanan gelir ve aylıklar,

2023 / Temmuz ödeme döneminden itibaren % 25 oranında

artırılmıştır.

2 - Sigorta Primine Esas Kazanç Sınırları

4857 sayılı İş Kanunu'nun 39 uncu maddesine göre Asgari Ücret Tespit Komisyonu'nca 2023 yılının ilk yarısında uygulanacak asgari ücret, **01.01.2023 – 30.06.2023** tarihleri arası için tespit edilerek, **29.12.2022** tarihli ve **32058** sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Asgari ücret 16 yaşından büyükler için **01.01.2023 – 30.06.2023** tarihleri arasında günlük **333,60 TL**, olarak tespit edilmiştir.

Asgari Ücret Tespit Komisyonu'nca 2023 yılının ikinci yarısında uygulanacak asgari ücret, **01.07.2023 – 31.12.2023** tarihleri arası için tespit edilerek, **24.06.2023** tarihli ve **32231** sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Asgari ücret 16 yaşından büyükler için **01.07.2023 – 31.12.2023** tarihleri arasında günlük **447,15 TL** olarak tespit edilmiştir.

Buna göre, 5510 sayılı Kanununun 82 nci maddesi gereğince uygulanacak Sigorta primine esas asgari ve azami aylık kazanç sınırları;

Dönemi	01.01.2023/30.06.2023	01.07.2023/ 31.12.2023
Aylık Kazanç Alt Sınır :	10,008,00 TL	13.414,50 TL
Aylık Kazanç Üst Sınır :	75.060,00 TL	100.608,90 TL

olarak belirlenmiş ve uygulanmıştır.

II- VAKIF MEVZUATI

1 - Aylıkların Artırılması

Vakfımızca ödenen emekli, malûl, dul ve yetim aylık ve gelirleri; yukarıda belirtilen Sosyal Sigortalar Kanunu paralelinde ve Vakıf Yönetim Kurulu kararı ile;

- 2023 Ocak ayı ödeme döneminden itibaren % 30,00 oranında,
- 2023 Temmuz ayı ödeme döneminden itibaren % 25,00 oranında,

artırılarak; ek ödeme tutarları da artırılmış miktarlar üzerinden hesaplanarak emekli, malûl, dul ve yetimlerimize ödenmiştir.

2 - Sigorta Primine Esas Kazanç Sınırları

Vakfımız Statüsüne göre alınacak prim ve verilecek ödenekler ile bağlanacak gelir ve aylıkların hesaplanmasına esas alınan prime esas kazanç sınırları, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Sosyal Güvenlik Kurumu Uygulaması paralelinde Statümüzün 78 inci maddesine göre ilgili olduğu dönemler itibarıyla aşağıda belirtildiği şekilde tespit edilerek uygulanmıştır.

Dönemi	01.01.2023/30.06.2023	01.07.2023/ 31.12.2023
Aylık Kazanç Alt Sınır :	10,008,00 TL	13.414,50 TL
Aylık Kazanç Üst Sınır :	75.060,00 TL	100.608,90 TL

III - DENETİM

Vakfın 2023 Yılı çalışmaları, bilanço ve kayıtlarının denetimi sonucunda Vakıf Denetçiler Kurulu'nca düzenlenen "Rapor" 23. sayfada yer almış bulunmaktadır. Ayrıca Vakfımızın 2023 Faaliyet yılı hesap ve işlemlerinin iç denetimi, SERDFK Y.M.M. firması ile Vakfın İç Denetçisi tarafından yapılmış olup ekte sunulmuştur.

IV - SOSYAL SİGORTA UYGULAMASI

Vakfımızın 2023 Yılı sigorta işlem ve uygulamaları 2019, 2020, 2021, 2022 ve 2023 Yılları ile karşılaştırmalı olarak aşağıda açıklanmıştır.

Sigortalılara ve Aile Fertlerine Yapılan Tahsisler:

a) 2023 Yılı sonunda ve son beş yılda Vakıftan aylık almakta olan sigortalı sayısı aşağıda gösterilmiştir.

Sigorta Kolları	2019	2020	2021	2022	2023
İş Kazalarıyla Meslek Hastalık Sigortası	2	2	3	3	3
Malullük Sigortası	45	45	43	42	41
Emeklilik Sigortası	3.647	3.676	3.698	3.706	4.345
Ölüm Sigortası	629	668	713	733	749
Toplam:	4.323	4.391	4.457	4.484	5.138

b) Vakfımızda son beş yılda Aktif ve Pasif üye sayıları ile Vakıftan aylık almakta olan sigortalı sayısına düşen aktif sigortalı sayısı aşağıda gösterilmiştir.

Yıllar	2019	2020	2021	2022	2023
Aktif Sayısı (Çalışan)	3.304	3.273	3.594	3.544	3.686
Pasif Sayısı (Emekli)	4.323	4.391	4.457	4.484	5.138
Aktif /Pasif Oranı (%)	0,76	0,75	0,81	0,79	0,72

2023 Yıl sonu itibarıyla Vakfımızdan emekli 5.138 kişiden 3.510 emekli için, Vakfımızca 2829 sayılı Kanun gereğince hizmet süreleri birleştirilmek suretiyle diğer Sosyal Güvenlik Kuruluşları ile müşterek aylık veya gelir bağlanmıştır. Bu aylıklara tekabül eden tutar gerek mahsuplaşma, gerekse tahsil edilmek suretiyle alınmaktadır.

c) 2023 Yıl sonu itibarıyla son beş yılda diğer sosyal güvenlik kuruluşlarıncı 2829 Sayılı Kanun gereğince hizmet süreleri birleştirilmek suretiyle aylık bağlanan vakfımızdaki çalışma süreleri boyunca yapılan emeklilik kesintileri nedeniyle bu aylıklara kısmen ödeme yapılan veya mahsup edilen 4.061 emekli, dul ve yetim sayıları aşağıda gösterilmiştir.

Sigorta Kolları	2019	2020	2021	2022	2023
Malullük Sigortası	24	24	25	25	19
Emeklilik Sigortası	2.120	2.356	2.358	2.527	3.676
Ölüm Sigortası	294	308	343	436	366
Toplam:	2.438	2.688	2.726	2.988	4.061

V- YÖNETİM:

1 - Personel Uygulaması:

Vakfımız personel uygulaması, Vakıf Senedinin 30 uncu maddesi çerçevesinde Vakfımız Personel Yönetmeliği'ne uygun olarak yürütülmektedir.

2- Yönetim Giderleri:

Vakfımızın 2023 Yılı Yönetim Giderleri 14.740.331,53 TL'dir. Bu giderlerin dökümü geçen yıl ile karşılaştırmalı olarak aşağıda gösterilmiştir.

Genel Yönetim Giderleri	2022 Yılı (TL)	2023 Yılı (TL)
Personel Ücretleri	4.027.507,48	8.884.769,25
Sigorta Prim ve Personel Sosyal Yardımları	1.116.096,44	2.038.637,64
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	4.060.552,23	2.710.092,45
Çeşitli Giderler	589.148,26	717.183,97
Vergi Resim ve Harçlar	76.407,38	88.686,42
Amortisman Giderleri	236.849,92	300.961,80
TOPLAM	10.106.561,71	14.740.331,53

2023 Yılı genel yönetim giderlerinin faaliyet giderlerine oranı % 1,61 olup, yıllar itibarı ile istikrarlı bir seviyede seyretmekte ve Sosyal Sigorta Mevzuatında öngörülen oranının altında bulunmaktadır. Personel giderleri içinde 819.203,96 TL kıdem tazminatı ödemesi bulunmaktadır.

3 - Sağlık Hizmetleri:

Sigortalılar ile hak sahibi aile fertlerinin, muayene ve tedavilerinin aksatılmadan yürütülmesi, daha iyi hizmet verilebilmesi için anlaşmalı hastane, eczane ve diğer kurumlar ile hekimlerle olan anlaşmalar devam ettirilmiştir. Vakkımız sağlık harcamalarının, alınan hastalık ve analık primleri ile karşılanmasına özen gösterilmekte olup, buna yönelik gerekli tedbirler alınmaktadır. Bunun yanında insan yaşamında, sağlığın önemi göz önünde bulundurularak çalışan ve emeklilerimizin yoğun olduğu Ankara'da ayakta tedavi hizmeti verilmek üzere 3 Nisan 2000 tarihinde faaliyete geçirilen sağlık ünitemiz, üyelerimize tedavi hizmetlerini sunmaya devam etmektedir.

Sigortalılar ile hak sahipleri aile fertlerine 2023'de yapılan hastalık ve analık sigorta yardımları 2022 ile karşılaştırmalı olarak aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yapılan Yardımlar	31.12.2022	31.12.2023	Fark	Değişim %
Hastane ve Poliklinik Giderleri	32.373.441,24	75.314.427,72	42.950.816,88	132,67%
İlaç	17.608.340,85	36.121.629,49	18.513.288,64	105,14%
Laboratuvar ve Diyaliz	1.808.754,81	1.521.922,30	-286.832,51	-15,86%
Gözlük Çerçeve ve Cam Bedelleri	275.707,20	428.908,67	153.201,47	55,57%
Görüntüleme ve Röntgen	259.569,49	577.195,99	317.626,50	122,37%
Tıbbi Malzeme Gideri	436.095,53	867.992,04	431.896,51	99,04%
Dış Tedavi	8.483.291,61	16.244.511,60	7.761.219,99	91,49%
Geçici İş Göremezlik Ödemesi	7.470,70	9.830,40	7.761.220,99	191,49%
Süt Yardımı	24.544,00	43.384,00	18.840,00	76,76%
Sağlık Harcırah ve Yardımlar	53.948,57	44.436,05	-16.983,22	-27,65%
Ankara Poliklinik Giderleri	3.873.122,78	7.239.143,64	3.366.020,86	86,91%
SAĞLIK GİDERLERİ TOPLAMI	65.204.286,78	138.413.381,90	73.209.095,12	112,28%

2023 yılı sağlık giderlerimizin 131.174.238,26 TL'si sağlık hizmetleri, 7.239.143,64 TL'si Poliklinik gideridir. Üyelerimize daha iyi hizmet verebilmek için 2023 yılında Ankara'da bulunan polikliniğimize gerek cihaz ve gerekse doktor ve personel yönünden her türlü destek verilmektedir.

Tabloda görüldüğü gibi 2023 Yılı sağlık giderlerimiz 2022 yılına göre % 112,28 oranında artmıştır.

ŞEKERBANK T.A.Ş. PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI

2022 - 2023 TARİHLİ KARŞILAŞTIRMALI BİLANÇOSU

AKTİF	31.12.2022	31.12.2023	PASİF	31.12.2022	31.12.2023
1. DÖNEN VARLIKLAR	157.378.718,83	166.512.277,11	1. KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	35.877.748,44	30.152.979,25
A - Hazır Değerler	2.576.331,36	4.644.954,21	A. Diğer Borçlar	35.099.675,04	29.277.457,57
a- Vadesiz Tevdiat	16.331,36	14.954,21	a- Alınan depozito ve Teminatlar	-	-
b- Vadeli Tevdiat	2.560.000,00	4.630.000,00	a- Kurum ve Kuruluşlara Borçlar	35.031.355,84	29.156.606,08
c- Repo Değerleri	-	-	b- Satıcılar	68.319,20	120.851,49
B - Menkul Kıymetler	125.933.390,27	133.084.088,69	B. Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	775.433,40	872.881,68
a- Hisse Senetleri	125.933.390,27	133.084.088,69	a- Ödenecek Vergi ve Fonlar	467.654,01	453.184,34
b- Repo	-	-	b- İşsizlik Sigortasına Ödenecek Kesintiler	9.944,39	15.368,67
c- Fonlar	-	-	c- Munzam Vakfı Kesintileri	-	-
C - Diğer Alacaklar	28.731.742,23	28.554.550,32	d- Ödenecek Diğer Yükümlülükler	297.835,00	404.328,67
a- Hazineden Alacaklar	2.873.773,37	5.695.256,64	C.Gider Tahakkukları	2.640,00	2.640,00
b- Diğer S.G.K. Alacakları	23.145.653,81	18.454.062,49	a- Ödenecek Diğer Yükümlülükler	-	-
c- Kiracıardan Alacaklar	109.092,84	109.092,84	b- Gelecek Aylara Ait Gelirler	2.640,00	2.640,00
d- SGK'dan Teşvik	664.105,11	2.357.021,25	c- Gider Tahakkukları	-	-
e- Satıcıardan Diğer Alacaklar	-	-			
f- Diğer Çeşitli Alacaklar	1.939.117,10	1.939.117,10			
D- Gelir Tahakkukları	137.254,97	228.683,89	2. UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	479.600.286,83	790.300.286,83
a- Faiz Tahakkukları	1.823,56	10.263,99	A. Ticari Borçlar	479.600.286,83	790.300.286,83
b- Kira Tahakkukları	2.640,00	2.640,00	a- Alınan depozito ve Teminatlar	140.286,83	140.286,83
c- Gelecek Aylara Ait Gelirler	-	-	b- Alınan Diğer Avanslar	479.460.000,00	790.160.000,00
d- Gelecek Aylara Ait Giderler	97.934,36	215.779,90			
e- Peşin Ödenmiş Vergiler	-	-	B. Gelecek Yıllara Ait Gelirler	-	-
f- Verilen personel avansları	-	-	a- Kira Gelirleri	-	-
g- Verilen İş avansları	34.857,05	-			
2. DURAN VARLIKLAR	34.983.183,69	35.201.885,44			
A - Ticari Alacaklar	1.746.693,59	1.774.575,89			
a- Verilen Depozito ve Teminatlar	1.746.693,59	1.774.575,89			
B- Mali Duran Varlıklar	32.379.750,69	32.379.750,69			
a- Bağlı Menkul Kıymetler	15.633,75	3.960.730,69			
b- Net İştirakler	32.364.116,94	28.419.020,00			
C - Madi Duran Varlıklar	856.739,41	1.047.558,86	3. ÖZKAYNAKLAR	(323.116.132,75)	(618.739.103,53)
a- Arsalar	-	-	a. İştirakler Yeniden Değerleme Artışı	2.855.152,85	2.855.152,85
b- Binalar	225.004,47	225.004,47	a- İştiraklerden Yeniden Değerleme Artışı	2.855.152,85	2.855.152,85
c- Tesis Makine ve Cihazlar	1.277.219,13	1.769.000,38	B. Özel Fonlar	(325.971.285,60)	(621.594.256,38)
d- Demirbaşlar	209.794,34	209.794,34	a- Geçmiş Yıl Kar/Zararı (-)	(142.648.180,95)	(325.971.285,60)
e- Birikmiş Amortismanlar (-)	(855.278,53)	(1.156.240,33)	b- Dönem Net Kar / Zararı (-)	(183.323.104,65)	(295.622.970,78)
TOPLAM AKTİFLER	192.361.902,52	201.714.162,55	TOPLAM PASİFLER	192.361.902,52	201.714.162,55

VI- BİLANÇO AÇIKLAMALARI

AKTİF HESAPLAR

1.DÖNEN VARLIKLAR:

A- Hazır Değerler:

1.1. Kasa

Vakıf 2023 döneminde kasa hesabını kullanmamıştır. Tüm ödemeler ve tahsilatlar banka kanalıyla yapılmaktadır.

1.2.Bankalar

Vakıf banka hesapları, TL ve döviz cinsinden vadeli ve vadesiz tevdiat hesaplarından oluşmaktadır. Banka hesapları, TL ve döviz cinsinden tevdiat hesapları bazında ayrıştırılarak banka bazında izlenmektedir.

Vadeli mevduatın dönem sonuna kadar işleyen ve gelir tahakkukları hesabına kaydı yapılan brüt faiz geliri tutarı 1.121.638,99.-TL'dir.

Vadeli mevduatlara ait dönem sonu gelirleri hesap edilerek gelir tahakkukları hesabına 10.263,99. TL alınmıştır.

Vakfın 31.12.2023 tarihi itibarıyla vadeli ve vadesiz banka hesaplarının bakiyesi 4.644.954,21 TL olup, mevcut olan tutarlara ilişkin detay aşağıdaki gibidir.

Hesap Türü	TL Bakiye
Vadesiz TL Hesapları:	14.954,21
Vadeli TL Hesapları	4.630.000,00
Toplam	4.644.954,21

1.3. Verilen Çek ve Ödeme Emirleri:

Vakfın üçüncü kişilere ve Vakıf personeline tahakkuk eden ücretlerine ilişkin bankalardan çekle veya ödeme emri ile yapacağı ödemelerin takibinin yapıldığı ve karakter itibarıyla sıfır veya alacak bakiyesi (-) veren bu hesabın ilgili dönem bakiyesi bulunmamaktadır.

B- Menkul Kıymetler

1.4. Hisse Senetleri

Vakfın yatırım amacıyla almış olduğu hisse senetleri bu hesapta izlenmektedir. Hisse senetleri Vergi Usul Kanunu'nun Menkul Kıymetlerin Değerlemesi başlıklı 279. maddesi hükmüne uygun olarak "Alış Bedeli" ile takip edilmektedir. Yılı sonu itibarıyla Vakfın portföyünde bulunan hisse senetlerinin detayı aşağıdaki gibidir.

Hisse Adı	Hisse Adedi	Maliyet Bedeli	Tutar (TL)
Şekerbank T A.Ş. (SKBNK)	122.530.103,73	1,0861	133.084.088,45
ISCTR	0,15	3,4286	0,24
Toplam			133.084.088,69

Vakfın portföyünde bulunan hisse senetlerinin borsa rayici değerleri ise Şeker Yatırım Menkul Değerler A.Ş.'den alınan 31.12.2023 tarihli portföy durum belgesine göre aşağıdaki gibidir.

Hisse Adı	Hisse Adedi	31.12.2023 BİST Fiyatı	Toplam Tutar
ŞekerBank T.A.Ş. (SKBNK)	122.530.103,73	4,30	526.879.446,04
Türkiye İş Bankası A.Ş. (ISCTR)	0,15	23,36	3,50
		TOPLAM	526.879.449,54

1.5. Diğer Menkul Kıymetler

Vakfın yıl içerisinde sahip olduğu B Tipi Likit Fona ilişkin alış ve satış işlemlerinin izlendiği hesap olup, dönem sonu bakiyesi bulunmamaktadır.

C- Alacaklar:

1.6. Diğer Çeşitli Alacaklar

a- Maliye Bakanlığı Alacaklar:

Vakfımız Emeklilere, emekli aylığına ilaveten yapılan %4 ve %5 oranındaki ek ödeme nedeniyle Maliye Bakanlığı'ndan olan alacak tutarı **5.695.256,64 TL**'dir.

b- Diğer SGK Alacakları:

Vakfımızca Diğer Sosyal Güvenlik Kurumları'nca bağlanan müşterek emekli aylığı nedeniyle özel kurumlardan ve Kamu Kurumları'ndan olan alacakların toplamı **20.811.113,73 TL**'dir.

c- Diğer Çeşitli Alacaklar:

Vakfımızın diğer kurum ve kuruluşlardan alacak toplamı **1.939.087,10 TL**'dir.

c- Kiracılardan Alacaklar:

Gayrimenkul kiralari nedeni ile kiracılarımızdan olan alacaklardan oluşmaktadır. 2023 Yılı sonu bakiyesi **109.092,84 TL**'dir.

d- SGK' dan Sigorta Prim Alacağı(Teşvik):

5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu kapsamında 4857 sayılı kanunun 30. Maddesi gereğince özürli sigortalıların istihdamına ilişkin işveren prim matrahının iadelerinin takip edildiği hesaptır. 2023 Yılı sonu bakiyesi **2.357.051,25 TL**'dir.

Alacaklar Hesabının detayı aşağıdaki gibidir.

Kurum Adı ve Alacak Türü	
Maliye Bakanlığı Ek Ödeme	5.695.256,64
Sosyal Güvenlik Kurumu(Müşterek Emekli Aylığı)	14.977.030,17
Bağ -Kur (Müşterek Emekli Aylığı)	3.476.543,66
Şeker Sigorta A.Ş. (Müşterek Emekli Aylığı)	488,65
Sosyal Güvenlik Kurumu (%5 Teşvik)	2.357.051,25
Diğer Çeşitli Alacaklar	1.939.087,10
Kiracılardan Alacaklar	109.092,84
TOPLAM	28.554.550,32

D- Gelir ve Gider Tahakkukları

1.7.1- Faiz ve Kıra Tahakkukları:

Vakfımızın sene sonunda vadeli mevduat hesaplarına tahakkuk ettirilen faiz tahakkuklarının izlendiği hesap olup, bakiyesi 10.263,99 TL'dir. Gelecek aylara ait kira tahakkukları hesap bakiyesi 2.640,00 TL'dir.

1.7.2- Gider Tahakkukları:

Vakfın 31.12.2023 tarihindeki Gelecek Aylara Ait Giderleri 215.779,90 TL'dir.

1.8. İş ve Personel Avansları

Vakfın 31.12.2023 tarihindeki İş Avansları hesabının bakiyesi bulunmamaktadır.

2- DURAN VARLIKLAR

A- Uzun Vadeli Alacaklar

1.9. Verilen Depozito ve Teminatlar

Vakfın, faaliyeti doğrultusunda ödemiş olduğu depozito ve teminat tutarlarının takip edildiği hesaptır. 31.12.2023 bakiyesi 1.774.575,89 TL olup detayı aşağıdaki gibidir.

Depozito ve Teminat Cinsi	TUTAR
Su Depozitosu	184
Elektrik Depozitosu	3.932,06
Vergi Teminatları	4,43
İntifa Hakları	4,02
Mahkeme ve İcra Müdürlüğü Teminatları	1.770.451,38
TOPLAM	1.774.575,89

B- Mali Duran Varlıklar

1.10. Bağlı Menkul Kıymetler

Vakfımızın % 10 oranı altında iştirak ettiği şirketlerdeki hisse değerlerinin takip edildiği hesaptır. Vergi Usul Kanunu değerlendirme hükümlerine uygun olarak hisse değerleri "Alış Bedeli" ile takip edilmektedir. Vakfın % 0,23 oranında iştiraki olduğu OYTAŞ ve % 8,11 oranında iştirak ettiği Şeker Finansal Kiralama A.Ş.'ne ait hisselerden oluşmaktadır. Yıl içinde Şeker Finansal Kiralama A.Ş.'nin hisse tutarları iştirakler hesabından Bağlı Menkul Kıymetler hesabına virmanı yapılmıştır.

% 8,11 oranında Vakfın portföyünde bulunan Şeker Finansal Kiralama A.Ş.'nin Şeker Yatırım Menkul Değerler A.Ş. den alınan 31.12.2023 tarihli portföy durum belgesine göre "Borsa Rayıcı" değeri ise 58.138.192,70 TL'dir.

BAĞLI MENKUL KIYMETLER	HİSSE ORANI (%)	DÖNEM BAŞI HİSSE TUTARI (TL)	DÖNEM SONU HİSSE TUTARI (TL)
Şeker Finansal Kiralama A.Ş.	8,11	0,00	3.945.096,94
Oytaş A.Ş.	0,23	15.633,75	15.633,75
TOPLAM		15.633,75	3.960.730,69

1.11. İştirakler:

Vakfın, doğrudan veya dolaylı olarak diğer şirketlerin yönetimine ve ortaklık politikalarının belirlenmesine katılmak üzere edindiği hisse senetleri veya ortaklık paylarının izlendiği hesaptır. Vergi Usul Kanunu değerlendirme hükümlerine uygun olarak hisse değerleri "Alış Bedeli" ile takip edilmektedir. 31.12.2023 tarihi itibarı ile iştirakler hesabının bakiyesi **28.419,020,00 TL**'dir. Detayı aşağıdaki gibidir.

Vakfın iştirak etmiş olduğu şirketlerdeki dönem başı ve dönem sonu hisse ağırlıkları aşağıdaki tabloda özetlenmiştir. % 38,48 oranında Vakfın portföyünde bulunan Vakfın iştiraklerinden Seltur Turistik İşletmeleri Yatırım A.Ş.'nin PWC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.'ne yaptırılan değerlendirme raporunda firma değeri 2.082.394.530,87 TL olarak belirlenmiştir. Vakfımız payı 801.305.415,48 TL olarak tespit edilmiştir.

İŞTİRAKIN ADI	HİSSE ORANI (%)	DÖNEM BAŞI HİSSE TUTARI (TL)	DÖNEM SONU HİSSE TUTARI (TL)
Şeker Finansal Kiralama A.Ş.	8,11	3.945.096,94	0,00
Sel-Tur Turistik İşletmeler Yatırım A.Ş..	38,48	28.419.020,00	28.419.020,00
TOPLAM		32.364.116,94	28.419.020,00

C- Maddi Duran Varlıklar

1.12.Arazi ve Arsalar

Vakfa ait olan her türlü arazi ve arsaların izlendiği hesaptır. 31.12.2023 tarihi itibarıyla bakiyesi bulunmamaktadır.

1.13 Binalar

Vakfa ait olan banka şubeleri, işyerleri ve poliklinik binalarından oluşan hesabın 31.12.2023 tarihi itibarıyla bakiyesi **225.004,47 TL**'dir. Emek Taşınmaz Değerleme ve Danışmanlık A.Ş. tarafından yapılan ekspertiz raporuna göre Binaların toplam ekspertiz değeri **26.250.000,00 TL**'dir. 2023 yılında gayrimenkul alımı ve satışı yapılmamıştır.

ŞEKERBANK T.A.Ş. PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI GAYRİMENKUL LİSTESİ		
	ADI	2023 Ekspertiz
1	Ankara Çankaya Konut No:1	2.600.000,00
2	Ankara Çankaya Konut No:7	4.100.000,00
3	Ankara Poliklinik Binası	18.220.000,00
4	Şekerbank Akdeniz Şubesi / Antalya 39 Nolu Bölüm	1.330.000,00
	TOPLAM	26.250.000,00

1.14. Tesis, Makine ve Cihazlar

Makine-tesis ve cihazlar hesabında yer alan tutar; Vakfa ait olan polikliniklerde kullanılan cihazlar ile bilgisayar ve demirbaşlarından oluşmaktadır. 2023 yılında Ankara'da bulunan polikliniğimizin Diş Ünitesi ile poliklinik bilgisayar sistemi yenilenmiştir. Vakfımızın bilgisayar altyapısı ve sağlık cihazlarının yenilenmesi için **491.781,25 TL**'lik yatırım yapılmıştır. 2023 Yılsonu bakiyesi **1.769.000,38 TL**'dir.

1.15. Demirbaşlar

Vakfın bünyesindeki demirbaşların izlendiği hesap olup; hesabın 31.12.2023 bakiyesi **209.794,34 TL**'dir.

1.16. Birikmiş Amortismanlar

Vakfın sahip olduğu duran varlıklar için 2023 hesap döneminde **300.961,80 TL** amortisman ayrılmış ve ilgili gider hesaplarına kayıt edilmiştir. Detayı aşağıdaki gibidir. Hesabın 31.12.2023 bakiyesi **1.156.240,33 TL**'dir.

AMORTİSMANLAR	TUTAR
Bina Amortisman Gideri	112.510,30
Makina Cihaz Amortismanı	869.223,74
Demirbaşlar Amortismanı	174.506,29
TOPLAM	1.156.240,33

PASİF HESAPLAR

I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR

A- Diğer Çeşitli Borçlar

1.17. Satıcılar

Vakfın genel yönetim giderleri için mal ve hizmet tedarik ettiği firmaların cari hesaplarının takip edildiği hesaptır. 31.12.2023 bakiyesi **120.851,49 TL**'dir.

1.18. Alınan Depozito ve Teminatlar

Vakfın almış olduğu Teminat ve Depozitoların cari hesaplarının takip edildiği hesaptır. 31.12.2023 bakiyesi **140.286,83 TL**'dir.

1.19. Diğer Çeşitli Borçlar

Vakfın, Özel ve Kamu Kurumlarına olan borçlarının takip edildiği hesap olup, 31.12.2023 bakiyesi **29.156.606,08 TL**'dir. Detayı aşağıdaki gibidir.

KURUM ADI	TUTAR
SSK Müşterek Emeklilik	29.156.606,08
TOPLAM	29.156.606,08

B- Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler

1.20. Ödenecek Vergi ve Fonlar:

Vakfımızın **31.12.2023** tarihi itibari ile ödemesi gereken toplam **453.184,34 TL** vergi yükümlülüğü bulunmaktadır. Söz konusu yükümlülük tutarının detayı ise aşağıdaki gibidir.

Ödenecek Vergi ve Fonlar	Tutar (TL)
Gelir Vergisi Stopajı	151.161,83
Damga Vergisi Kesintisi	3.581,41
Serbest Meslek Makbuzları Stopajı	20.679,73
Katma Değer Vergisi (Tevkif Edilen)	277.761,37
Toplam	453.184,34

1.21. Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri:

Vakfımızın çalışan personelleri için SGK' ya ödemekle yükümlü olduğu işsizlik primlerinin ve Bireysel Emeklilik Sigorta primlerinin takip edildiği hesaptır. 2023 yılsonu itibariyle hesabın bakiyesi **15.368,66 TL**'dir.

1.22. Ödenecek Diğer Yükümlülükler ve Gelecek Aylara Ait Gelirler:

Vakfımızın emekli aylıklarından kesilen sosyal güvenlik destek primi, ödenecek sağlık faturaları ile diğer ödemelerden oluşmaktadır. 2023 yılsonu itibariyle hesabın bakiyesi **406.968,67 TL**'dir.

1.24. Gider Tahakkukları

Vakfın, sene sonunda vadeli mevduat hesaplarına dönemsel ilkesi gereğince tahakkuk ettirilen brüt faiz gelirin e isabet eden kanuni stopajı izlediği hesaptır. 31.12.2023 bakiyesi bulunmamaktadır.

2- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR

A-Ticari Borçlar

1.25. Alınan Diğer Avanslar

Vakfın, emekli aylıkları ve sağlık giderleri için Şekerbank Genel Müdürlüğünden aldığı avansların izlediği hesaptır. 31.12.2023 bakiyesi **790.160.000,00 TL**'dir.

1.26. Gelecek Yıllara Ait Gelirler

Vakfın, gelecek yıllara ait kira gelirlerini izlediği hesaptır. 31.12.2023 bakiyesi bulunmamaktadır.

3- ÖZKAYNAKLAR

1.27. İştirakler Yeniden Değerleme Artışı

Vakfın, iştiraklerinden elde etmiş olduğu bedelsiz hisselerinin izlendiği hesaptır. 31.12.2023 bakiyesi **2.855.152,85 TL**'dir. Detayı aşağıdaki gibidir.

İştirakler	Tutar (TL)
Şeker Finansal Kiralama A.Ş.	342.839,00
OYTAŞ	14.816,75
ŞEKERBANK T.A.Ş.	2.497.497,10
TOPLAM	2.855.152,85

1.28. Özel Fonlar

Vakfın, geçmiş yıllardaki gelir fazlalıklarının takip edildiği hesaptır. Hesabın 31.12.2023 bakiyesi bulunmamaktadır.

1.29. Geçmiş Yıl Zararları

Vakfın, Dönem Net Kar / Zararı ile Geçmiş yıllardaki Kar / Zararları birbiriyle mahsup edilmiş ve Geçmiş Yıl Zararları hesabında muhasebeleştirilmiştir. Geçmiş Yıllar Zararları hesabının 31.12.2023 bakiyesi **-325.971.285,60 TL**'dir.

1.30. Dönem Net Kar / Zararı

Vakfın; 2023 hesap dönemine ait Kar / Zararı **-295.622.970,78 TL**'dir.

ŞEKERBANK T.A.Ş PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI
2022 - 2023 KARŞILAŞTIRMALI GELİR-GİDER TABLOSU

GELİR GİDER TABLOSU	31.12.2022	31.12.2023
A- BRÜT SATIŞLAR	302.953.188,57	625.678.836,19
1- Prim Gelirleri (+)	297.786.725,02	613.858.503,65
2- Diğer Gelirler (Sağlık Katılımı) (+)	5.166.463,55	11.820.332,54
B- SATIŞ İNDİRLİMLERİ (-)	-	-
C- NET SATIŞLAR	302.953.188,57	625.678.836,19
D- SATIŞLARIN MALİYETİ	-	-
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	488.632.201,96	929.570.554,74
1- Genel Yönetim Giderleri	10.106.561,71	14.740.331,53
Personel Ücretleri	4.027.507,48	8.884.769,25
Sigorta Prim ve Personel Sosyal Yardımları	1.116.096,44	2.038.637,64
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	4.060.552,23	2.710.092,45
Çeşitli Giderler	589.148,26	717.183,97
Vergi Resim ve Harçlar	76.407,38	88.686,42
Amortisman Giderleri	236.849,92	300.961,80
2- Amaca Yönelik Giderler	478.525.640,25	914.830.223,21
Emekli Aylıkları	363.248.303,29	733.251.643,51
Sağlık Giderleri	65.204.286,78	138.413.381,90
Emekli Bayram İkramiyeleri	50.073.050,18	43.165.197,80
FAALİYET KAR VEYA ZARARI (-)	- 185.679.013,39	- 303.891.718,55
F- DİĞER FAALİYETLERDEN GELİR VE KARLAR (+)	798.284,87	8.354.818,23
1-Faiz Gelirleri	465.933,92	1.121.638,99
2- Faaliyetle İlgili Diğer Gelirler-(Kira)	40.240,00	279.814,40
3-İştiraklerden temettü geliri	292.110,95	6.953.364,84
4- Hisse Senedi Satış Karı	-	-
G- DİĞER FAALİYETLERDEN GİDERLER VE ZARARLAR (-)	35.461,51	86.070,46
1- Komisyon Giderleri	35.461,51	86.070,46
H- DİĞER OLAGANÜSTÜ GELİRLER	1.393.085,38	-
1-Geçmiş Yıl Gelirleri	1.281.640,60	
2-Diğer Olağanüstü Gelir ve Karlar	111.444,78	
I- DİĞER OLAGANÜSTÜ GİDERLER	-	-
1- Diğer Olağan Gider ve Zararlar	-	-
DÖNEM KAR / ZARARI	- 183.523.104,65	- 295.622.970,78

VII- GELİR GİDER HESAP AÇIKLAMALARI

A-GELİRLER

2.1. Prim Gelirleri

Vakfın 2023 hesap döneminde elde etmiş olduğu Sigorta Prim Gelirleri Toplamı **613.858.503,65 TL**'dir. Söz konusu prim gelirleri; Şekerbank T.A.Ş. ile Vakıfta çalışan personeller için kesilen primler, isteğe bağlı sigortaya devam edenlerce ödenen primler ve askerlik borçlanması ve doğum borçlanması nedeniyle alınan primlerden oluşmaktadır. Söz konusu gelir hesabının detayı aşağıdaki gibidir.

Prim Geliri Türü	Tutar TL
İş Kazası ve Meslek	163.204.103,43
Hastalık Sigorta Primi	170.616.856,95
Emeklilik Sigortası	273.641.005,05
Sosyal Güvenlik Destekleme Primi	4.558.951,55
İsteğe Bağlı Sigorta	614.649,03
Askerlik Borçlanma Primi	249.278,56
Doğum Borçlanma Primi	973.659,08
TOPLAM	613.858.503,65

2.2. Diğer Gelirler (Sağlık Katılımı)

Bu hesapta, çalışan ve emekli personellerin aldıkları sağlık hizmetleri karşılığı maaşlarından kesinti yoluyla elde edilen katılım bedellerini ile diğer çeşitli gelirler takip edilmiştir. 31.12.2023 bakiyesi **11.820.332,54 TL**'dir.

B- FAALİYET GİDERLERİ

a- Faaliyet Giderleri

2.3. Genel Yönetim Giderleri:

Vakfın faaliyetlerinin devamı için katlandığı giderlerin takip edildiği hesap olup 31.12.2023 bakiyesi **14.740.331,53 TL**'dir. Detayı aşağıdaki gibidir.

Genel Yönetim Gideri Türü	Tutar TL
Personel Ücretleri	8.884.769,25
Sigorta Prim ve Personel Sosyal Yardımları	2.038.637,64
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	2.710.092,45
Çeşitli Giderler	717.183,97
Vergi Resim ve Harçlar	88.686,42
Amortisman Giderleri	300.961,80
TOPLAM	14.740.331,53

Sigorta primleri ve personel sosyal yardımları detayında; Vakfın bünyesinde çalışan personeller için sigorta primi ve Munzam Vakfı'na ödenen işveren primleri, dışardan sağlanan fayda ve hizmetler detayında; mahkeme giderleri, danışmanlık giderleri, dava takip giderleri, sigorta giderleri, kira giderleri vb. giderlerdir.

Çeşitli giderler detayında ise; Genel Kurul gideri, özel sağlık sigorta giderleri vb. giderlerden oluşmaktadır.

2.4. Amaca Yönelik Giderler:

Söz konusu hesabın detayında; sağlık harcamaları, poliklinik giderleri, maaşlar ve yardım ödemeleri bulunmakta olup **914.830.223,21 TL**'dir. Gider ayrıntıları aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Gider Türü	Tutar TL
Emeklilik, Malullük ve Ölüm Aylıkları Ödemeleri	733.251.643,51
Sağlık Giderleri	131.174.238,26
Poliklinik Giderleri	7.239.143,64
Emekli Bayram İkramiyeleri Giderleri	43.165.197,80
TOPLAM	914.830.223,21

C- DİĞER FAALİYETLERDEN GELİR VE KÂRLAR

2.5. Faiz Gelirleri:

Vakfımızın, 2023 yılı içerisinde; bankalarda sahip olduğu vadeli mevduatlarına intikal eden ve sene sonunda hesaplanıp kayıtlara tahakkuk ettirilen faizler ile gerçekleştirmiş olduğu repo işlemlerinden elde ettiği faiz gelirlerinin toplamı **1.121.638,99 TL**'dir.

2.6. Menkul Kıymet Satış Karları

Vakıf, 2023 hesap döneminde menkul kıymet işlemi yapmamıştır.

2.7. Kambiyo Karları

Vakıf, yıl içerisinde portföyünde mevcut olan döviz tevdiat hesaplarının izlendiği hesabın 31.12.2023 bakiyesi bulunmamaktadır.

2.8. Faaliyetle İlgili Diğer Gelirler (Kira Gelirleri)

Vakfın sahip olduğu gayrimenkullerin kiralanması yoluyla 2023 yılı içerisinde tahakkuk edenler dâhil **279.814,40 TL** kira geliri elde edilmiştir.

2.9. İştiraklerden Temettü Gelirler

Vakfın sermayelerine katıldıkları iştiraklerden elde ettikleri temettü gelirlerinin izlendiği hesaptır. 2023 yılı içerisinde iştiraklerden toplam **6.953.364,84 TL** temettü geliri elde edilmiş olup, detayı aşağıdaki gibidir.

Temettü Alınan İştirak	Temettü Tutarı
Şekerbank T.A.Ş.	6.234.258,16
Şeker Finansal Kiralama A.Ş.	719.106,56
İş Bankası A.Ş.	0,12
TOPLAM	6.953.364,84

D-DİĞER FAALİYETLERDEN GİDERLER VE ZARARLAR

2.10. Kambiyo Zararları

Vakıf, yıl içerisinde portföyünde mevcut olan döviz tevdiat hesaplarının izlendiği hesabın 31.12.2023 bakiyesi bulunmamaktadır.

2.11. Komisyon Giderleri

Vakfın, Şeker Yatırım A.Ş.'de bulunan hisse senetlerinin saklama komisyonu olup, 31.12.2023 bakiyesi 86.070,46 TL'dir.

E-DİĞER OLAĞANÜSTÜ GELİR VE KARLAR:

2.12. Önceki Dönem Gelirleri

Vakfın, Cari dönemden önceki döneme ait olan ve bu dönemlerin mali tablolarına hata ya da unutulma nedenleriyle yansıtılamayan tutarların izlendiği hesabın 31.12.2023 bakiyesi bulunmamaktadır.

2.13. Diğer Olağan Dışı Gelir ve Karlar

Vakfın, 2023 hesap döneminde diğer olağan dışı gelir ve karların tutarların izlendiği hesabın 31.12.2023 bakiyesi bulunmamaktadır.

F-Dönem Net Kârı Veya Zararı:

Vakfımızın 2023 hesap dönemi sonunda oluşan gelir-gider toplamalarının fark tutarı (-) 295.622.970,78 TL 'dir.

3.1. 2024 FAALİYET YILI TAHMİNİ BÜTÇESİ;

Vakfın 2024 faaliyet yılı tahmini bütçesi aşağıdaki gibidir.

ŞEKERBANK T.A.Ş PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI 2023 - 2024 KARŞILAŞTIRMALI GELİR-GİDER TABLOSU ve BÜTÇE			
GELİR GİDER TABLOSU	2023 Yıl Sonu Tahmini Bütçe	31.12.2023 Gerçekleşen	2024 Yıl Sonu Tahmini Bütçe
A- BRÜT SATIŞLAR	460.761.950,00	625.678.836,19	1.130.829.670,00
1- Prim Gelirleri (+)	453.035.240,00	613.858.503,65	1.108.281.140,00
2- Diğer Gelirler (Sağlık Katılımı) (+)	7.726.710,00	11.820.332,54	22.548.530,00
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	-	-	-
C- NET SATIŞLAR	460.761.950,00	625.678.836,19	1.130.829.670,00
D- SATIŞLARIN MALİYETİ	-	-	-
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	735.946.600,00	929.570.554,74	1.771.995.910,00
1- Genel Yönetim Giderleri	11.059.240,00	14.740.331,53	28.529.590,00
Personel Ücretleri	5.437.140,00	8.884.769,25	18.658.020,00
Sigorta Prim ve Personel Sosyal Yardımları	1.506.730,00	2.038.637,64	2.833.710,00
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	2.842.800,00	2.710.092,45	5.013.670,00
Çeşitli Giderler	854.260,00	717.183,97	1.506.090,00
Vergi Resim ve Harçlar	122.250,00	88.686,42	141.900,00
Amortisman Giderleri	296.060,00	300.961,80	376.200,00
2- Amaca Yönelik Giderler	724.887.360,00	914.830.223,21	1.743.466.320,00
Emekli Ayıkları	612.080.930,00	733.251.643,51	1.461.510.100,00
Sağlık Giderleri	97.806.430,00	138.413.381,90	250.528.220,00
Bayram İkramiyesi	15.000.000,00	43.165.197,80	31.428.000,00
FAALİYET KAR VEYA ZARARI (-)	- 275.184.650,00	- 303.891.718,55	- 641.166.240,00
F- DİĞER FAALİYETLERDEN GELİR VE KARLAR (+)	572.000,00	8.354.818,23	2.004.000,00
1-Faiz Gelirleri	500.000,00	1.121.638,99	1.570.290,00
2- Faaliyetle İlgili Diğer Gelirler-(Kira)	72.000,00	279.814,40	433.710,00
3-İştiraklerden temettü geliri	-	6.953.364,84	-
4- Hisse Senedi Satış Karı	-	-	-
G- DİĞER FAALİYETLERDEN GİDERLER VE ZARARLAR	45.000,00	86.070,46	90.800,00
1- Komisyon Giderleri	45.000,00	86.070,46	90.800,00
H- DİĞER OLAGANÜSTÜ GELİRLER	-	-	-
1-Geçmiş Yıl Gelirleri	-	-	-
2-Diğer Olağanüstü Gelir ve Karlar	-	-	-
I- DİĞER OLAGANÜSTÜ GİDERLER	-	-	-
1- Diğer Olağan Gider ve Zararlar	-	-	-
DÖNEM KAR / ZARARI	- 274.657.650,00	- 295.622.970,78	- 639.253.040,00

ŞEKERBANK T.A.Ş. PERSONELİ
SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI
2023 YILI

DENETÇİLER KURULU RAPORU

Şekerbank T.A.Ş. Personeli Sosyal Sigorta Sandığı Vakfı'nın 2023 faaliyet yılı işlemleri ile Bilanço ve Gelir – Gider hesapları, Statümüzün 24 üncü maddesi gereğince tarafımızdan incelenmiştir.

İşlem ve hesapların, Vakıf mevzuatına ve muhasebe kurallarına uygun şekilde yürütüldüğü, bilanço ve gelir-gider tablosunun kayıt ve belgelere uygun düzenlendiği tespit edilmiştir.

Vakfın 2023 faaliyet yılı işlem ve hesapları ile bilanço ve gelir-gider tablosunun onayını saygılarımızla Vakıf Genel Kuruluna sunarız.

Denetçi

Serkan SALIK

Denetçi

Orhan Cemal İLTER

RAPOR SAYISI : YMM -2736 / 782 / 2024-07
RAPOR TARİHİ : 19/02/2024
RAPOR EKLERİ : 3 Adet

YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK
İÇ DENETİM RAPORU

İNCELEMİYİ YAPAN
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR

ADI SOYADI	M.Ertağrul AKKOYUNLU SER DFK Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş.
YMM TC KİMLİK NO	15499003012
YMM MÜHÜR NO	2277
BAĞLI BULUNDUĞU ODA	İstanbul Yeminli Mali Müşavirler Odası
ADRESİ	Oğuzlar Mah. 1396.Cadde No:13 Balgat / Çankaya / ANKARA
TELEFON NO	0-312-284 62 22
FAKS NO	0-312-284 73 19

DAYANAK SÖZLEŞME

GÜNÜ	01.03.2023
SAYISI	07

MÜKELLEF

ADI SOYADI (ÜNVAN)	ŞEKERBANK T A.Ş. PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI
İŞİ	Sosyal Sigorta Sandığı Vakfı
ADRESİ	Kemerahtı Caddesi No:46 Kat :2 Tophane/İstanbul
VERGİ DAİRESİ	BEYOĞLU
SİCİL NO	801 00 490 04
TELEFON NO	0 (212) 393 78 40

İNCELEME DÖNEMİ

01.01.2023-31.12.2023

İNCELEME KONUSU

Vakıflar Genel Müdürlüğünün 27.09.2008 Tarih ve 27010 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Vakıflar Yönetmeliğinin 39-52 Maddeleri Gereğince Yapılan İç Denetim Raporu ile Bilanço Ve Gelir - Gider Tablosunun Onayı

SONUÇ

Raporun "Sonuç" Bölümünde Açıklarımızdır



Yeminli Mali Müşavir İç Denetim Raporu

1. GENEL BİLGİ

1.1. Vakfın Sicil Kaydı

Vakıf, ŞEKERBANK T.A.Ş İdare meclisinin 26.06.1968 tarihli 16/11-91 sayılı kararı ile tasvip olunmuş, Ankara 2. Noterliğince düzenlenen 08.07.1968 tarihli ve 16853 sayılı resmi senetle de tevsik olmuştur. Ankara 5.Asliye Hukuk Hâkimliğinin 19.07.1968 tarihli 1968/726 Esas 1968/607 karar sayılı ilamı ile tescil edilerek, 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun geçici 20 maddesi kapsamında Çalışma Bakanlığının 07.09.1968 tarihli 917-A-20/10509 sayılı yazısı ile onaylanmıştır.01.10.1968 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Adresi	Kemeraltı caddesi No:46 Kat: 2 Tophane/ İstanbul
Kuruluş Tarihi	01.10.1968
Vergi Dairesi ve Hesap No	Beyoğlu – 801 004 9004
Vakıf Sicil No	36

1.2. Vakfın Ortaklık Yapısı

Vakfın sermayesi olmayıp, 506 sayılı Sosyal Sigorta Kanununun geçici 20.maddesi gereğince; ŞEKERBANK T.A.Ş. ve Vakıfta çalışan personelin Sosyal Güvenliğini sağlamak amacıyla kurulmuştur.

1.3. Vakfın Yönetiminde Görev Alanlarla İlgili Bilgiler

Sandık Yönetim Kurulu, Genel Kurulca sigortalı personel arasından seçilecek üç üye ve Sandıktan emekli veya mahlulük aylığı veyahut sürekli iş görmezlik geliri almakta olanlar arasından en az ikisi öncelikle Genel Müdür veya Genel Müdür yardımcılığı yapmış olanlar arasından seçilecek üç üye, Banka Genel Müdür'ünün tekiifi üzerine Yönetim Kurulu tarafından çalışan sigortalı personel arasından atanacak bir üye ile Sandık Müdüründen teşekkül eder. Yönetim kurulu toplam 8 üyedir.

Yönetim Kurulu Başkanı	Hüseyin Üst
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Fahrettin Özcan
Yönetim Kurulu Üyesi	Burak Latif Latifoğlu
Yönetim Kurulu Üyesi	Hasan Ali Şen
Yönetim Kurulu Üyesi	Ahmet Çelik
Yönetim Kurulu Üyesi	Kamil Koçak
Yönetim Kurulu Üyesi	Emrah Aydemir
Yönetim Kurulu Üyesi ve Vakıf Müdürü	Turgut Solak



1.4 . Vakfın Amacı ve Faaliyetleri

Sandığın amacı sigortalıların iş kazası, meslek hastalığı, hastalık, analık, malûllük, emeklilik, yaşlılık ve ölüm, eşlerinin analık, eş ve çocuklarıyla ana ve babalarının hastalık hallerinde, bu statüde yazılı şahırlarla, gerekli sosyal sigorta yardımlarını sağlamaktır.

Sandık, kreşler, huzur evleri ve dinlenme yerleri kurup işletebilir. Sigortalıların çocuklarından lise ve dengi veya yükseköğrenime devam edenlere, Sandıkça, sandığın toplam sigortalı personel sayısının %1'ini geçmemek üzere, genel seçim koşulları ile yardım alanların gelir ve başarı durumları göz önünde bulundurularak Yönetim Kurulunca saptanacak esaslara göre öğrenim yardımı yapılabilir.

Sandık, yukarıda belirtilen hususlarla ilgili her türlü işleri yapabilir.

1.5. Muhasebeden Sorumlu Olanların Kimlik Bilgileri

2022 faaliyet dönemi Vakfın muhasebe işlemlerinin sevk ve idaresinden sorumlu olan kişiler aşağıdaki gibidir.

Adı Soyadı	Görevi
Mehmet Akbıyık	Mali ve İdari İşler Birim Müdürü - SMM
Ali İhsan Kaya	Muhasebe Yönetmen

1.6. Vakfın İletişim Bilgileri

Vakfı, Kemeraltı Caddesi No:46 Kat:2 Tophane / İSTANBUL adresinde faaliyet göstermekte olup iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir.

	Telefon	Faks
Kanuni merkez	0 (212) 393 78 40	0 (212) 393 10 75

2. USUL İNCELEMELERİ

2.1. Vakıflarda Kayıt ve Belge Düzenine İlişkin Hukuksal Yapı

İşletmeler, Vergi Usul Kanunu'nun (V.U.K.) 175. ile mükerrer 257. maddelerinin Maliye Bakanlığı'na verdiği yetkiye dayanarak çıkartılan ve 26.12.1992 tarih ve 21447 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren, ülkemizde muhasebenin anayasası sayılan I Seri No'lu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği (M.S.U.G.T.) ile izleyen 2, 3, 4 ve diğer seri no'lu M.S.U. Genel tebliğlerinde ayrıntılı olarak açıklanan;

- Muhasebenin temel kavramlarına,
- Muhasebe politikalarının açıklanmasına,
- Mali tablolar ilkelerine,
- Mali tabloların düzenlenmesi ve sunulmasına,
- Tekdüzen hesap çerçevesi, hesap planı ve işleyişine, hesap planı açıklamalarına uymakla yükümlüdürler.

Tek düzen hesap planı ya da tek düzen muhasebe sistemi, yalnızca hesap adlarının standart kullanımı ve bir takım hesap kodlarından ibaret, basit bir liste olarak algılanmamalıdır. Örneğin hesap planında yer alan ve ana hesapların altında işletmenin ihtiyaçlarına göre açılan alt hesapların (muavin hesapları) ana hesap grubunun işleyiş ve mantığına uygun olması, niteliği ve kapsamı itibarıyla hesap planında belirlenmiş benzeri bir ana hesap veya işletmece belirlenmiş başka bir alt hesap kullanılmaması, kullanıldığı takdirde de ana hesap grubu ve hesap gruplarının bütünlük ve tutarlılığı sağlaması gerekmektedir.

Söz konusu düzenlemeler,



- a) Muhasebe bilgilerinin karar alma durumunda bulunan ilgililere yeterli ve doğru olarak ulaştırılmasına,
- b) Farklı işletmeler ile aynı işletmenin farklı dönemlerinin karşılaştırılmasına,
- c) Mali tablolarda yer alan hesap adlarının tüm kesimler için aynı anlamı vermesine,
- d) Muhasebenin terim birliğinin sağlanması suretiyle anlaşılabilir olmasına,
- e) İşletmelerle, ilgililer arasında güven unsurunun oluşturulmasına, yöneliktir.

Yapılan düzenlemelerin, genel anlamda kâr amacıyla kurulan işletmeleri kapsamı sebebiyle, faaliyet konuları gereği farklılık arz eden ve kâr etme amacı bulunmayan vakıflarca tatbik edilebilirliği pratiklikte pek mümkün olmamıştır.

Defterlerini bilanço esasına göre tutmak zorunda olan, Türk Medeni Kanununa Göre Kurulmuş Vakıfları ile Mülhak, Cemaat ve Esnaf vakıflarının, 27.09.2008 tarih ve 27010 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Vakıflar Yönetmeliğinin 50 nci maddesinin 1.fikrası gereğince muhasebe kayıtlarını, Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün resmi internet sitesinde yayımlanan Vakıflar Tek Düzen Hesap Planına uygun bir şekilde tutmaları, bilanço ve gelir-gider tablolarını da bu plan ekindeki örnek tablolara göre düzenlemeleri gerekmektedir. Vakıfların faaliyetleri göz önünde bulundurulacak yeni hesaplar ilave edilmesi suretiyle oluşturulmuş, genel olarak Maliye Bakanlığı'na hazırlanan Hesap Planasının bütünlük ve tutarlığı korunmaya çalışılmıştır.

Vakıflar Yönetmeliğinin 50. maddesinin beşinci fıkrası gereğince vakıfların, muhasebe kayıtlarını ve belgelerini 213 sayılı Vergi Usul Kanununda belirtilen hükümlere uygun olarak yapmaları gerekmektedir. Bilanço usulüne tabi vakfa bağlı iktisadi işletmeler muhasebe kayıtlarını Maliye Bakanlığı tarafından 26.12.1992 tarih ve 21447 sayılı resmi gazetede yayımlanan 1 Sıra nolu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği ile 16.12.1993 tarih ve 21790 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2 Sıra nolu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği hükümlerine uygun olarak düzenlemeleri gerekmektedir.

2.2.Denetim Yöntemine İlişkin Açıklamalar

Müşavirliğimizce yapılan denetim ve inceleme görevi, Vakfın faaliyetlerine ilişkin olarak,

- 1- Vakfın karar alma ve bu kararları uygulama süreçlerinin Vakıfca belirlenen yönetmelik ve diğer prosedürlere uygun olarak yerine getirilip getirilmediği, bu kapsamda özellikle harcama ve yatırım kararlarının alınmasında ve fiilen bu kararların uygulanmasında yetki ve görevlendirmeler ile vakfın işleyiş prosedürlerine ve imza sirkülerine uygun hareket edilip edilmediğinin denetimi,
- 2- Alınan kararlar doğrultusunda yapılan işlemlerin muhasebe hesap ve kayıtlarına doğru ve uygun olarak geçirilip geçirilmediği ile bunlara göre oluşturulan mali tabloların gerçek durumu yansıtmadığının incelenmesi,
- 3- Vakfın iç denetim ve kontrol sisteminin Vakfın faaliyetlerinin tamamını kapsayıp kapsamadığının ve yeterliliğinin incelenmesi ve test edilmesi,
- 4- İnceleme ve denetim görevimiz sadece muhasebe denetimi olarak değil buna ilaveten, Vakfın karar alma ve uygulama süreçlerine ilişkin olarak karşılaşılabilecek sonuçlara ilişkin özellikle mali hukuk alanında danışmalık hizmeti verilmesini de kapsamaktadır. Yıl içinde Vakıf yöneticilerine çeşitli konularda verilen mütalaalar bu kapsamdadır.

Yukarıda sayılan kapsamda denetim faaliyetinin yürütülmesine ilişkin olarak özellikle alınan kararların ve uygulamaların özellikle Vakfın imza yönetmeliğinde belirlenen prosedüre uygun olup olmadığı incelenmiştir. Bu amaçla özellikle Vakfı yapılmasının şart olduğu durumlarda buna uyulup uyulmadığına ilişkin işlemlerin Yönetim Kurulu kararına istinaden uyulmadığı başta olmak üzere hesaplamaların yapılmasında, ödemelerin gerçekleştirilmesinde ve Vakfın kaynaklarının yatırımlara ve işlemlere yönlendirilmesinde yetki ve onay sürecine uygun işlem tesis edilip edilmediği denetlenmiştir.

Denetim çalışmalarımızın büyük bir kısmı yapılan işlemlerin muhasebe hesaplarına ve kayıtlara aktarımının doğruluğunun incelenmesini kapsamaktadır. Bu çalışma; Vakfın kanuni defter ve belgelerine esas olan kayıtlar üzerinden yapılmıştır. Kanuni belgeler örnekleme yoluyla, tutarlar ve işlemlerin faaliyet

içerisindeki ağırlığına göre örnekleme aralığı değiştirilerek kontrol edilmiştir. Yapılan işlemlerin defter kayıtları ile mutabakatı muavin hesaplardan da yararlanılarak teyit edilmiştir. Denetimde işlemlerin yapılma sıklığı ve tutarları göz önüne alınarak mali tabloların sonuçlarını etkileyecek önemli özellikle sistematik hataların önlenmesine ve tespitine yönelik denetim teknikleri uygulanmıştır.

Muhasebe kayıtlarının doğruluğunu sağlamak adına denetim faaliyetini yürüten ekibimiz önemli kayıtların yapılmasında vakfın muhasebe personeline bizzat nezaret etmiş ve kayıtların doğruluğunu teyit etmiştir. Bu kapsamda yapılması gerekli olan düzeltme kayıtları yine denetim ekibimiz nezaretinde gerçekleştirilmiştir.

Denetim çalışmalarımız sırasında Vakfın iç denetim sisteminin hataları tespit etme ve düzeltme işlevi test edilmiştir.

Denetimlerimiz 2 kişilik bir ekiple her ay iki kez olmak üzere 15-21 günlük periyotlarla yapılmıştır. Buna göre Vakıfla ilgili olarak;

Banka işlemlerinde, ilgili banka bakiyelerinin kayıtlarının banka ekstreleri ile uyumu kontrol edilmiş, bankalarla yapılan mutabakatlar ile bu uyumu teyit edilmiştir. Yapılan ödemelerde ve para transferlerinde imza onaylarının prosedüre uygunluğu kontrol edilmiştir. Özellikle Vakıf kaynaklarının yatırıma yönlendirilmesinde Vakıf yönetiminin titiz davrandığı ve fonların yatırıma yönlendirilmesinde getiri güvenliği unsuru ön planda tuttuğu görülmüştür. Bu husus yatırım araçları incelendiğinde açıkça görülmektedir.

Personel giderleri, ücret bordroları vasıtasıyla örnekleme yoluyla kontrol edilmiş, herhangi bir farklılık tespit edilmemiştir.

Satın almalar, belge incelemesi yöntemi ile kontrol edilmiş ve belge içeriği ile kayıtların uyumlu olduğu görülmüştür. Harcamaların iç işleyiş prosedürlerine uygun olarak gerçekleştirildiği görülmüş, Vakıf yönetiminin titizlikle her harcamanın karar ve ödeme işlemlerinde prosedüre uygun hareket ettiği ve denetime sunmak üzere anlaşılır ve sistemli bir şekilde arşivlediği görülmüştür. Vakıf tarafından yapılan her türlü işlemin karar, fatura, ödeme dekontu vb belgelerine tarihsel olarak ulaşmak ve yasal defterler ile karşılaştırmak mümkündür. Bu konuda Vakfın arşivleme sisteminin örnek alınacak derecede titiz olduğu, her muhasebe kaydının gerekli evraklar ve muhasebe fişleri ile birlikte klase edildiği görülmüştür. Vakfın muhasebe biriminin işlemleri ivedilikle muhasebe kayıtlarına aktardığı, Vakfın muhasebe kayıtlarının ve mali tablolarının güncel olarak takip edildiği görülmüştür.

Vakfın ücret ödemeleri nedeni ile vermek zorunda olduğu Muhtasar Beyanname, Damga Vergisi beyanlarını ve bazı hizmet alımlarında KDV tevkifat yapması nedeniyle vermek zorunda olduğu Katma Değer Vergisi beyanlarını zamanında ve usulüne uygun olarak verdiği görülmüştür.

Ayrıca Vakıf, Sosyal Güvenlik kesintileri ile ilgili olarak beyan etmesi gereken bildirimleri de tam olarak ve zamanında ilgili kurum ve kuruluşlara bildirmiştir.

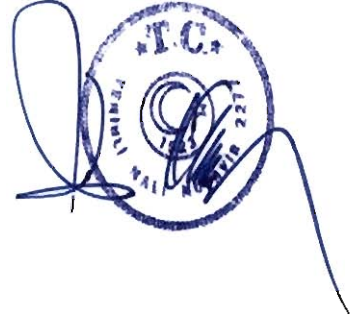
2.3. Belge, Kayıt, Muhasebe ve İç Denetim Sistemi

Vakfın muhasebe yönetimi yeterli bir organizasyona sahip olup, muhasebe işlemleri bilgisayar programı ile kayıtlara işlenmektedir. Vakıf nezdinde örnekleme suretiyle yapılan denetimlerde; kayıtları tevsik eden belgelerin 213 sayılı Vergi Usul Kanun'unda öngörülen belgelerden oluştuğu, usulüne uygun olarak yasal defterlere kaydedildiği, kayıtların bilgisayar ortamında tutulduğu, defter kayıtları ve belgelerin kayıt nizamına, Vakıflar Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan Tek Düzen Muhasebe Sistemi Hedef Planına, Uygulama Genel Tebliğine ve Genel Kabul Görmüş Muhasebe Kuralları'na uygun olduğu, Vakfın Bilanço ve Gelir Gider Tablosunun mali tablo düzenleme ilkelerine uygun olduğu, usulüne uygun bir defter ve belgelerin gerçek durumu yansıttıkları kanaatine varılmıştır.

Vakıf tarafından yapılan işlemlerin şeffaf bir şekilde muhasebe kayıtlarına aktarıldığı, karar ve yazışmaların alınan kararların arşivlendiği ve bu belge bilgiler ile muhasebe kayıtlarının ve mali tabloların uyumlu olduğu görülmüştür.

Denetimlerimiz neticesinde 01.01.2022 – 31.12.2023 dönemine ilişkin olarak, Vakfın faaliyetlerini içeren mali tabloların Vakıflar için geçerli olan Muhasebe Usul ve Esaslarına, 5737 sayılı Vakıflar Kanunu'na ve bu kanuna ilişkin Yönetmeliklere uygun olarak hazırlandığı kanaatine ulaşılmıştır. Saygılarımla,

Yeminli Mali Müşavir
M.Ertuğrul AKKOYUNLU



EKLER:

1. İç Denetim Raporu (Ek-7)
2. Onaylanmış 2023 yılı Bilançosu
3. Onaylanmış 2023 yılı Gelir Tablosu

İSTANBUL VAKIFLAR 1. VAKIFLAR BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNE

Vakfımızın 2023 yılına ait İç Denetim Raporu aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir. Bilgilerinize arz ederim.


Turgut Soluk
Vakıf Müdürü

ŞEKERBANK T.A.Ş. PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI Yetkilisi

Vakıf Adı	: ŞEKERBANK T.A.Ş. PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI
Merkezi Sicil No	: 36

S.No	DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ	1 Evet 2 Hayır
1.	Vakıf mali tabloları yürürlükteki muhasebe standart ve kurallarına göre tutulmuş mudur?	<input checked="" type="checkbox"/> 1
2.	Vakıf gelir ve giderleri belgelendirilmiş midir?	<input checked="" type="checkbox"/> 1
3.	Vakıf, senedinde yazılı amaçlar doğrultusunda faaliyette bulunmuş mudur?	<input checked="" type="checkbox"/> 1
4.	Vakıf, yürürlükteki mevzuata uygun yönetilmiş midir?	<input checked="" type="checkbox"/> 1
5.	Vakfın mal ve gelirleri vakıf senedindeki şartlara uygun olarak etkin ve verimli kullanılmış midir?	<input checked="" type="checkbox"/> 1
6.	Vakfın işletme ve iştraikleri verimli ve rasyonel bir şekilde işletiliyor mu?	<input checked="" type="checkbox"/> 1
7.	Varsa önceki yıl iç denetim raporunda tespit edilen eksiklik ve noksanlıklar giderilmiş midir?	<input type="checkbox"/> -

Yukarıdaki Sorulara Verilen "Hayır" Cevaplarına İlişkin Açıklamalar

Tespit Edilen Eksiklik ve Noksanlıklara İlişkin Açıklamalar

YAPMIŞ OLDUĞUMUZ İNCELEME VE DENETİM ÇALIŞMALARINI SIRASINDA HERHANGİ BİR EKSİKLİĞE VE OLUMSUZLUĞA RASTLANILMAMIŞTIR. BU ÇALIŞMALARIN SONUCUNDA ; VAKFIN TABLOLARININ VAKIFLAR KANUNU, BU KANUNA İLİŞKİN YÖNETMELİKLER VE VAKFIN YÖNETİM KURULU KARARLARINA UYGUN OLARAK HAZIRLANDIĞI KANAATİNE ULAŞILMIŞTIR

İÇ DENETİMİ GERÇEKLEŞTİREN

Adı Soyadı/Ünvanı	Adı Soyadı/Ünvanı	Adı Soyadı/Ünvanı
 M.ERTUĞRUL AKKOÇ YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR	İmza	İmza
Tarih: 24.02.2024		

- 5737 Sayılı Vakıflar Kanununun 33. maddesi ile Vakıflar Yönetmeliğinin 39. maddesi gereğince vakıflar iç denetim raporunu her takvim yılının ilk altı ayı içinde düzenleyerek, sonuçları ile beraber düzenleme tarihinden itibaren iki ay içinde ilgili Bölge Müdürlüğüne bildirmek zorundadır. Aksi halde, 5737 Sayılı Vakıflar Kanununun 11. maddesi uyarınca idari para cezası uygulanır.
- İç Denetim, vakfın denetim kurulu tarafından yapılmış ise denetim kurulu üyelerini belirten yetkili organ karar fotokopisi, bağımsız denetim tarafından yapılmış ise Yeminli Mali Müşavirlik veya Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik belgesi fotokopisi ile beraber ilgili Bölge Müdürlüğüne verilecektir.
- İç denetim yılına ait faaliyet raporları, bütçe ve bilançoları, mali tabloları ve bunların uygun araçlarla yayımlandığına dair belge ile varsa işletme ve iştraiklerinin mali tabloları bu forma eklenerek ilgili Bölge Müdürlüğüne verilecektir.

ŞEKERBANK T.A.Ş PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI
2022 - 2023 TARİHLİ KARŞILAŞTIRMALI BİLANÇOSU

AKTİF	31.12.2022	31.12.2023	PASİF	31.12.2022	31.12.2023
1. DÖNEM VARLIKLAR	157.378.718,83	166.512.277,11	1. KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	35.877.748,44	30.152.979,25
A - Hazır Değerler	2.576.331,36	4.644.954,21	A. Diğer Borçlar	35.099.675,04	29.277.457,57
a- Vadesiz Tevdiat	16.331,36	14.954,21	a- Alınan depozito ve Teminatlar	-	-
b- Vadeli Tevdiat	2.560.000,00	4.630.000,00	a- Kurum ve Kuruluşlara Borçlar	35.031.355,84	29.156.606,08
c- Repo Değerleri	-	-	b- Satıcılar	68.319,20	120.851,49
II - Menkul Kıymetler	125.933.390,27	133.084.088,69	B. Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	775.433,40	872.881,68
a- Hisse Senetleri	125.933.390,27	133.084.088,69	a- Ödenecek Vergi ve Fonlar	467.654,01	453.184,34
b- Repo	-	-	b- İşsizlik Sigortasına Ödenecek Kesintiler	9.944,39	15.368,67
c- Fonlar	-	-	c- Munzam Vakfı Kesintileri	-	-
C - Diğer Alacaklar	28.731.742,23	28.554.550,32	d- Ödenecek Diğer Yükümlülükler	297.835,00	404.328,67
a- Hazineden Alacaklar	2.873.773,37	5.695.256,64	C.Gider Tahakkukları	2.640,00	2.640,00
b- Diğer S.G.K. Alacakları	23.145.653,81	18.454.062,49	a- Ödenecek Diğer Yükümlülükler	-	-
c- Kiracıdan Alacaklar	109.092,84	109.092,84	b- Gelecek Aylara Ait Gelirler	2.640,00	2.640,00
d- SGK'dan Teşvik	664.105,11	2.357.021,25	c- Gider Tahakkukları	-	-
e- Satıcıdan Diğer Alacaklar	-	-			
f- Diğer Çeşitli Alacaklar	1.939.117,10	1.939.117,10			
D- Gelir Tahakkukları	137.254,97	228.683,89	2. UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	479.600.286,83	790.300.286,83
a- Faiz Tahakkukları	1.823,56	10.263,99	A. Ticari Borçlar	479.600.286,83	790.300.286,83
b- Kira Tahakkukları	2.640,00	2.640,00	a- Alınan depozito ve Teminatlar	140.286,83	140.286,83
c- Gelecek Aylara Ait Gelirler	-	-	b- Alınan Diğer Avanslar	479.460.000,00	790.160.000,00
d- Gelecek Aylara Ait Giderler	97.934,36	215.779,90			
e- Peşin Ödenmiş Vergiler	-	-	B. Gelecek Yıllara Ait Gelirler	-	-
f- Verilen personel avansları	-	-	a- Kira Gelirleri	-	-
g- Verilen iş avansları	34.857,05	-			
2. DURAN VARLIKLAR	34.983.183,69	35.201.885,44			
A - Ticari Alacaklar	1.746.693,59	1.774.575,89			
a- Verilen Depozito ve Teminatlar	1.746.693,59	1.774.575,89			
B- Mali Duran Varlıklar	32.379.750,69	32.379.750,69			
a- Bağlı Menkul Kıymetler	15.633,75	3.960.730,69			
b- Net İştirakler	32.364.116,94	28.419.020,00			
C - Maddi Duran Varlıklar	856.739,41	1.047.558,86	3. ÖZKAYNAKLAR	(323.116.132,75)	(618.739.103,53)
a- Arsalar	-	-	A. İştirakler Yeniden Değerleme Artışı	2.855.152,85	2.855.152,85
b- Binalar	225.004,47	225.004,47	a- İştiraklerden Yeniden Değerleme Artışı	2.855.152,85	2.855.152,85
c- Tesis Makine ve Cihazlar	1.277.219,13	1.769.000,38	B. Özal Fonlar	(325.971.285,60)	(621.594.254,38)
d- Demirbaşlar	209.794,34	209.794,34	a- Geçmiş Yıl Kar/Zararı (-)	(142.648.180,95)	(325.971.285,60)
e- Birikmiş Amortismanlar (-)	(855.278,53)	(1.156.240,33)	b- Dönem Net Kar / Zararı (-)	(183.323.104,65)	(295.622.970,78)
TOPLAM AKTİFLER	192.361.902,52	201.714.162,55	TOPLAM PASİFLER	192.361.902,52	201.714.162,55



ŞEKERBANK T.A.Ş PERSONELİ SOSYAL SİGORTA SANDIĞI VAKFI
2022 - 2023 KARŞILAŞTIRMALI GELİR-GİDER TABLOSU

GELİR GİDER TABLOSU	31.12.2022	31.12.2023
A- BRÜT SATIŞLAR	302.953.188,57	625.678.836,19
1- Prim Gelirleri (+)	297.786.725,02	613.858.503,65
2- Diğer Gelirler (Sağlık Katılımı) (+)	5.166.463,55	11.820.332,54
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	-	-
C- NET SATIŞLAR	302.953.188,57	625.678.836,19
D- SATIŞLARIN MALİYETİ	-	-
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	488.632.201,96	929.570.554,74
1- Genel Yönetim Giderleri	10.106.561,71	14.740.331,53
Personel Ücretleri	4.027.507,48	8.884.769,25
Sigorta Prim ve Personel Sosyal Yardımları	1.116.096,44	2.038.637,64
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	4.060.552,23	2.710.092,45
Çeşitli Giderler	589.148,26	717.183,97
Vergi Resim ve Harçlar	76.407,38	88.686,42
Amortisman Giderleri	236.849,92	300.961,80
2- Amaca Yönelik Giderler	478.525.640,25	914.830.223,21
Emekli Aylıkları	363.248.303,29	733.251.643,51
Sağlık Giderleri	65.204.286,78	138.413.381,90
Emekli Bayram İkramiyeleri	50.073.050,18	43.165.197,80
FAALİYET KAR VEYA ZARARI (-)	- 185.679.013,39	- 303.891.718,55
F- DİĞER FAALİYETLERDEN GELİR VE KARLAR (+)	798.284,87	8.354.818,23
1-Faiz Gelirleri	465.933,92	1.121.638,99
2- Faaliyetle İlgili Diğer Gelirler-(Kira)	40.240,00	279.814,40
3-İştiraklerden temettü geliri	292.110,95	6.953.364,84
4- Hisse Senedi Satış Karı	-	-
G- DİĞER FAALİYETLERDEN GİDERLER VE ZARARLAR (-)	35.461,51	86.070,46
1- Komisyon Giderleri	35.461,51	86.070,46
H- DİĞER OLAGANÜSTÜ GELİRLER	1.393.085,38	-
1-Geçmiş Yıl Gelirleri	1.281.640,60	
2-Diğer Olağanüstü Gelir ve Karlar	111.444,78	
I- DİĞER OLAGANÜSTÜ GİDERLER	-	-
1- Diğer Olağan Gider ve Zararlar	-	-
DÖNEM KAR / ZARARI	- 183.523.104,65	- 295.622.970,78

